АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 сентября 2014 г. N 1295

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ,

ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ

МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА

ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ

И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ

О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО

ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Администрации Белоярского района от 19.03.2015 N 312,

от 07.05.2015 N 487, от 13.08.2015 N 1027)

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", пунктом 3 Указа Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года N 557 "Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей" постановляю:

1. Утвердить прилагаемый [Перечень](#P43) должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации Белоярского района обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Белоярского района:

- от 26 августа 2009 года N 1223 "Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации Белоярского района обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей";

- от 21 декабря 2009 года N 1991 "О внесении изменения в приложение к постановлению администрации Белоярского района от 26 августа 2009 года N 1223";

- от 06 марта 2013 года N 283 "О внесении изменений в постановление администрации Белоярского района от 26 августа 2009 года N 1223";

- от 17 апреля 2013 года N 536 "О внесении изменения в приложение к постановлению администрации Белоярского района от 26 августа 2009 года N 1223";

- от 25 апреля 2013 года N 570 "О внесении изменения в приложение к постановлению администрации Белоярского района от 26 августа 2009 года N 1223";

- от 13 июня 2013 года N 848 "О внесении изменения в приложение к постановлению администрации Белоярского района от 26 августа 2009 года N 1223";

- от 23 декабря 2013 года N 1942 "О внесении изменения в приложение к постановлению администрации Белоярского района от 26 августа 2009 года N 1223".

3. Опубликовать настоящее постановление в газете "Белоярские вести. Официальный выпуск".

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением постановления возложить на управляющего делами администрации Белоярского района Стародубову Л.П.

Глава Белоярского района

С.П.МАНЕНКОВ

Утвержден

постановлением

администрации Белоярского района

от 17 сентября 2014 года N 1295

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ, ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА КОТОРЫЕ

ГРАЖДАНЕ И ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ СЛУЖАЩИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛОЯРСКОГО РАЙОНА ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ

СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ

ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ,

ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ

СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

Список изменяющих документов

(в ред. постановления Администрации Белоярского района от 13.08.2015 N 1027)

1. Должности муниципальной службы администрации

Белоярского района

1. Должности муниципальной службы высшей группы, учреждаемые для выполнения функции "руководитель", установленные постановлением главы Белоярского района от 13 сентября 2007 года N 1856 "Об установлении должностей муниципальной службы администрации Белоярского района".

2. Должности муниципальной службы главной группы, учреждаемые для выполнения функции "руководитель", "специалист", установленные постановлением главы Белоярского района от 13 сентября 2007 года N 1856 "Об установлении должностей муниципальной службы администрации Белоярского района".

3. Отдельные должности муниципальной службы ведущей группы:

1) учреждаемые для выполнения функции "руководитель":

- заместитель начальника отдела, заместитель главного бухгалтера;

- заместитель начальника отдела;

- начальник отдела экономики и прогнозирования управления экономики, реформ и программ администрации Белоярского района;

- начальник отдела реформ и программ управления экономики, реформ и программ администрации Белоярского района;

- начальник отдела по труду и социальной политике Комитета по социальной политике администрации Белоярского района;

2) учреждаемые для выполнения функции "специалист":

- муниципальный жилищный инспектор;

- специалист-эксперт отдела записи актов гражданского состояния администрации Белоярского района.

4. Отдельные должности муниципальной службы старшей группы:

1) учреждаемые для выполнения функции "специалист":

- главный специалист отдела по информационным ресурсам и защите информации администрации Белоярского района;

- ведущий специалист отдела по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации Белоярского района;

- ведущий специалист управления по местному самоуправлению администрации Белоярского района, в должностные обязанности которого входит исполнение обязанностей начальника управления по местному самоуправлению администрации Белоярского района, на период отсутствия начальника управления по местному самоуправлению администрации Белоярского района;

- ведущий специалист отдела специальных мероприятий администрации Белоярского района;

- ведущий специалист отдела регулирования и контроля цен и тарифов администрации Белоярского района.

2. Другие должности муниципальной службы администрации

Белоярского района, замещение которых связано

с коррупционными рисками

Должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает:

1) осуществление контрольных и надзорных мероприятий:

- начальник отдела внутреннего муниципального финансового контроля Комитета по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района;

- специалист-эксперт Комитета муниципальной собственности администрации Белоярского района;

- главный специалист Отдела опеки и попечительства администрации Белоярского района;

- ведущий специалист Отдела опеки и попечительства администрации Белоярского района;

- главный специалист отдела по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Белоярского района;

2) управление муниципальным имуществом:

- главный специалист отдела муниципального имущества Комитета муниципальной собственности администрации Белоярского района;

- ведущий специалист отдела муниципального имущества Комитета муниципальной собственности администрации Белоярского района;

3) осуществление муниципальных закупок:

- ведущий специалист отдела муниципального заказа администрации Белоярского района;

4) предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям:

- главный специалист управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Белоярского района;

- ведущий специалист управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Белоярского района, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям;

- ведущий специалист комитета по культуре администрации Белоярского района;

- главный специалист архивного отдела администрации Белоярского района;

- ведущий специалист архивного отдела администрации Белоярского района;

- ведущий специалист управления по транспорту и связи администрации Белоярского района;

- ведущий специалист отдела развития предпринимательства и потребительского рынка администрации Белоярского района;

- ведущий специалист управления по архитектуре и градостроительству администрации Белоярского района, в должностные обязанности которого входит предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям;

5) хранение и распределение материально-технических ресурсов:

- начальник отдела по учету и отчетности, главный бухгалтер Комитета по финансам и налоговой политике администрации Белоярского района.